

東海大學 112 學年第 2 學期註冊繳費須知

1. 繳費期限(第一階段)：113 年 1 月 15 日至 2 月 16 日(星期五)。

(研究所新生自 1 月 15 日起、轉學生自 1 月 17 日起開始繳費)

2. 繳費單查印：至本校首頁熱門連結之「列印及查詢註冊費繳款單」或「[學生資訊系統](#)」→ 註冊/住宿/保險 → 註冊費明細查詢；或利用中國信託校務入口網(<https://school.ctbcbank.com/cstu/index.jsp>)查印。

3. 繳費方式：請持繳費單至「中國信託銀行各分行」、「郵局」、「超商」、「ATM」、「信用卡」或「銀聯卡」繳費。(使用自動櫃員機 ATM 轉帳繳費者，需依繳費單所列應繳金額一次繳付，其轉帳繳費額度不受 3 萬元之限制，操作時請選擇【繳費/稅/各項繳款】)

4. 學分費暨延畢生雜費繳費期限(第二階段)：3 月 4 日至 3 月 22 日。

註 1：學士班延畢學生(含五年一貫第六年學生，即碩士班 2 年級)、高階經營管理專班、進修學士班及碩、博士班三年級以上學生之註冊費用，分兩階段繳納。註冊繳費截止日前，先繳納預收學分學雜費、保險費、雜費、電腦與網路等各項使用費，未依規定期限完成繳費者視為未註冊；學期加退選結束後三週內補繳學雜費差額、學分費暨延畢生雜費，繳費方式同前。

5. 查詢繳費紀錄/開立註冊繳費證明單：請進入本校「[學生資訊系統](#)」→ 註冊/住宿/保險 → 註冊費明細查詢 → 查詢條件：選擇學期 → 畫面下方可列印繳費證明單。(繳清學雜費後 3~5 個工作天才可查印)。

6. 其他問題請參考：新生入學網 → 入學須知

<https://www.thu.edu.tw/web/freshmen/detail.php?scid=66&sid=147>

如有其他註冊繳費問題，請洽會計室 04-23590401 或 23590121 轉 28006 蔡小姐。

會計室