

無法入境學生 > 註冊繳費之因應措施^(註1)

無法入境學生							
學制	大學部				碩士、博士	各學制 延畢學生	
適用 年級	一~三年級 (建築系一~四年級)		四年級 (建築系五年級)		一~二年級		
選課學 分數	11學分 (含)以內	12學分 (含)以上	8學分 (含)以內	9學分 (含)以上	1門課 (含)以上	9學分 (含)以內	10學分 (含)以上
收費 標準	學分費 計收	全額 學雜費	學分費 計收	全額 學雜費	全額 學雜費	學分費 計收	全額 學雜費
使用 (代辦) 費用	1. 住宿費、電腦及網路通訊使用費、語言教學費，免收取。 2. 音樂指導費、樂器維護費、設計指導費、國際菁英組指導費，維持視修習課程(選讀)收取。 3. 平安保險費、僑生僑(健)保費、外國生健保費，先統一收取。						
繳費 期限	1. 請於行事曆公告 <u>加退選課程結束日前</u> 完成選課。 2. 配合註課組註冊時程，延長繳費期限至開學後第三周最後一個工作天。						
繳費 方式	1. 信用卡(含銀聯卡)： 中國信託網站 、 i繳費平台 網路操作刷卡。 2. 國際信用卡(含銀聯卡)： 元大校務網 網路操作刷卡。						
備註	1. 本表所指無法入境學生應經本校國際處/註冊課務組提報名單公文簽准。 2. 繳納註冊費請 <u>優先利用網路刷卡</u> 。 3. 繳清註冊費後5個工作天可自行上 學生資訊系統 查印繳費證明單。						